

Protokół  
Walnego Zgromadzenia Członków  
Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Krynicy – Zdroju,  
które odbyło się w dniu 05.05.2015

Obrady Walnego Zgromadzenia otworzył Przewodniczący Rady Nadzorczej Pan Paweł Maślanka. Przywitał obecnych i przystąpił do 2 punktu porządku obrad tj. wyboru Prezydium Zebrania prosząc o zgłaszanie kandydatur. Na:

1. Przewodniczącego Zebrania zgłoszono Pana Adama Mazura, który wyraził zgodę na kandydowanie Kandydaturę Pana A. Mazura na przewodniczącego zebrania przyjęto 38 głosów „za”
2. Z-cę przewodniczącego Zebrania zgłoszona Pana Bronisława Lackosza, który wyraził zgodę na kandydowanie. Z- cą Przewodniczącego Zebrania został Pan B. Lackosz otrzymując 37 głosów „za”
3. Sekretarza zebrania zaproponowano Panią Stanisławę Szarek, która wyraziła zgodę na kandydowanie.. Po przeprowadzonym głosowaniu Pani S. Szarek otrzymała 39 głosów „za”. Zgłoszono wniosek o powołanie protokolanta . Za powołaniem protokolanta głosowało 39 członków Spółdzielni.

AD 2)

Przewodniczący zebrania zapoznał członków w nim uczestniczących z porządkiem obrad według, którego będą obradować. Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie Walnego Zgromadzenia.
2. Wybór Prezydium Walnego Zgromadzenia: Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, Z-cy Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia, Sekretarza Walnego Zgromadzenia oraz przyjęcie porządku obrad Walnego Zgromadzenia.
3. Wybór Komisji:
  - mandatowo – skrutacyjnej Walnego Zgromadzenia;
  - statutowej Walnego Zgromadzenia
  - uchwał i wniosków Walnego Zgromadzenia;
4. Informacja o stwierdzeniu prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia oraz podjęcie uchwały w tej sprawie
5. Odczytanie i przyjęcie Protokołu z Walnego Zgromadzenia z 2014 roku oraz podjęcie uchwały w tej sprawie.
6. Informacja o działalności Rady Nadzorczej za okres sprawozdawczy.
7. Sprawozdanie z pracy Zarządu za rok 2014 ze szczególnym uwzględnieniem modernizacji infrastruktury ciepłowniczej KSM L—W w roku 2014 oraz podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania Zarządu.
8. Przedstawienie sprawozdania z realizacji wniosków polustracyjnych oraz przedstawienie sprawozdania z realizacji wniosków Walnego Zgromadzenia złożonych w 2014.
9. Sprawozdanie finansowe za rok 2014 oraz podjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania.
10. Podjęcie uchwał w sprawie udzielenia absolutorium dla poszczególnych członków Zarządu.
11. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Statucie z uwagi na konieczność dostosowania Statutu do obowiązującego prawa, wyeliminowanie nieścisłości oraz realizację wniosków polustracyjnych.
12. Podjęcie uchwały w przedmiocie podziału nadwyżki bilansowej za 2014 rok.
13. Podjęcie uchwały o oznaczeniu najwyższej sumy zobowiązań jaką Spółdzielnia może zaciągnąć.
14. Rozpatrzenie korespondencji i wniosków skierowanych do Walnego Zgromadzenia
15. Dyskusja i wolne wnioski.
16. Zamknięcie obrad.

Przewodniczący zapytał o ewentualne uwagi do porządku obrad.

Uwag nie zgłoszono. Porządek obrad poddano pod głosowanie. Porządek obrad przyjęto 43 głosy „za”

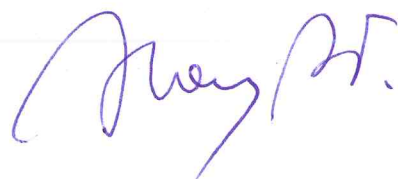
AD 3)

Przewodniczący poprosił o zgłaszanie kandydatów do komisji mandatowo – skrutacyjnej .

Do prac w Komisji zgłoszono Panią Helenę Zbozeń – wyraziła zgodę, Pana Władysława Łysaka – wyraził zgodę, Pana Grzegorza Łaś – wyraził zgodę.

Przewodniczący przeprowadził głosowanie w sprawie wyboru w/w osób do komisji mandatowo –skrutacyjnej. Kandydatury w/w osób do pracy w komisji przyjęto 43 głosy „za”.

Mazur



Przewodniczący poprosił o zgłaszanie kandydatów do komisji statutowej.

Do prac w Komisji zgłoszono Panią Marię Kachniarz – wyraziła zgodę, Panią Ewę Kowalską – wyraziła zgodę, Panią Wiesławę Dara – wyraziła zgodę.

Przewodniczący przeprowadził głosowanie w sprawie wyboru w/w osób do komisji statutowej .

Kandydatury w/w osób do pracy w komisji przyjęto 43 głosy „za”.

Przewodniczący poprosił o zgłaszanie kandydatów do komisji uchwał i wniosków .

Zgłoszono kandydaturę Pana, Pana Pawła Maślanki – wyraził zgodę, Pani Ewy Wilk - nie wyraziła zgody, Pani Stanisławy Mikulskiej –nie wyraziła zgodę na kandydowanie, Pana Andrzeja Jeżaka – wyraził zgodę, Pani Heleny Majkrzak- wyraziła zgodę Nad wyborem do komisji uchwał i wniosków w składzie P. Maślanka, A. Jeżak, H. Majkrzak ,głosowało 43 członków „za”

AD 4)

Komisje przystąpiły do pracy, a Przewodniczący przeszedł do 4 pkt posiedzenia. Przewodniczący Komisji mandatowo – skrutacyjnej poinformował o prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia. Poddano pod głosowanie uchwałę nr 1/2015 w sprawie stwierdzenia prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia.

Uchwałę podjęto ; **46 głosów „za, 0 głosów „przeciw”**.

AD 5)

Przewodniczący poddał pod głosowanie wnioski o przyjęcie protokołu bez odczytywania ze względu na fakt, iż protokoły wraz z innymi dokumentami dotyczącymi Walnego Zgromadzenia były wystawione do wglądu w siedzibie Spółdzielni. Za tym wnioskiem głosowało :42 członków, przeciw 0 głosów.

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia poddał pod głosowanie Uchwałę nr 2/2015 w sprawie przyjęcia Protokołu z Walnego Zgromadzenia które odbyło się w dniu 06.05.2014 roku  
**Za uchwałą głosowało 43 członków , przeciw 0.**

AD 6)

Sprawozdanie z działalności Rady Nadzorczej za okres sprawozdawczy przedstawił Przewodniczący Rady Nadzorczej Pan Paweł Maślanka, odczytując jego treść. Sprawozdanie stanowi załącznik do protokołu.

AD 7

Prezes Spółdzielni Pan Piotr Ryba przedstawił sprawozdanie z pracy Zarządu za rok 2014.

Przewodniczący zebrania zapytał członków obecnych na walnym Zgromadzeniu czy mają uwagi do przedstawionego sprawozdania. Uwag nie zgłoszono.

Walne Zgromadzenie podjęło uchwałę nr 3/2015 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania działalności Zarządu. Uchwałę podjęto : **48 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”**.

Ad 8)

Prezes Zarządu Pan mgr Piotr Ryba zapoznał zebranych z realizacją wniosków polustracyjnych, oraz wniosków złożonych na poprzednim Walnym Zgromadzeniu w dniu 06.05.2014 r.

Sprawozdanie z realizacji wniosków polustracyjnych oraz wniosków WZ z dnia 06.05.2014 stanowi załącznik do protokołu.

Przewodniczący zebrania zapytał o uwagi do tego punktu.

Pan Władysław Łysak przypomniał , że w zeszłym roku złożył wniosek:

- o rozebranie murku przy ul. Tysiąclecia i obciążenie kosztami pracownika za zrobienie śmietnika. Pan Łysak zapytał czy pieniądze te pieniądze wpłynęły do kasy Spółdzielni.

Prezes zarządu odpowiedział, że murek na dzień dzisiejszy jest rozebrany a postawiony został przed zimą aby nie osuwała się ziemia.

- zasypanie wyrwy przy jego działce.

Pan Łysak został poinformowany, że została zamówiona ziemia i na dniach wyrwa będzie zasypana

- naprawę klosza lampy przy ul. Tysiąclecia . Kierownik działu GZM poinformował, że lampy należą do Gminy, pomimo tego zwrócił się do Urzędu Miasta a o jej naprawienie. W przyszłym tygodniu klosz powinien być wymieniony.



Pani Weronika Bogdańska zapytała dlaczego przy bloku nr 7 na ul. Wspólnej została wycięta huštawka i zawnioskowała o ponowne zamontowanie huštawki.

Kierownik GZM odpowiedział, że huštawka była w złym stanie technicznym. W miesiącu maju ma zostać zakupiona i zamontowana nowa huštawka z atestem.

Pani Stanisława Szarek poprosiła, aby mieszkańcy bloków informowani byli o remontach jakie przeprowadzane będą przez ich sąsiadów w mieszkaniach. Prezes Zarządu odpowiedział, że nie o wszystkich remontach administracja wie. Mieszkańcy nie zgłaszają, że remontują swoje mieszkania.

Jeżeli jednak taka informacja dotrze do administracji Spółdzielni, to mieszkańcy zostaną poinformowani o remoncie poprzez wywieszenie kartki na drzwiach wejściowych.

Pani Krystyna Kurowska – Miśta zgłosiła problem zabudowy balkonów przez mieszkańców bloku Kościuszki 1. Wygląda to bardzo nieładnie. Pani Miśta zapytała również czy przewidziany jest remont schodów.

Kierownik GZM odpowiedział, że w bieżącym roku przewidywana jest kontynuacja naprawy schodów, co do zabudowy balkonów poinformował, że mieszkańcy robią to samowolnie i bez zgody Spółdzielni.

Pan Jacek Boroń zapytał czy Spółdzielnia jest wiadomo, że jeden z mieszkańców Osiedla czarny Potok II przekształcił lokal użytkowy w lokal mieszkalny z naruszeniem prawa.

Kierownik GZM odpowiedział, że osoba o której mówi Pan Boroń przedstawiła odpowiednie dokumenty, decyzje z Nadzoru Budowlanego i nic nie jest zrobione bezprawnie.

Jacek Boroń zwrócił także uwagę na zagrzybienie bloku i zaproponował aby Zarząd zastanowił się nad montażem baterii słonecznych.

Kierownik GZM poinformował, że mieszkańcy Czarnego Potoku II mają swoje ogrzewanie. Lokatorzy, mieszkający tam powinni ogrzewać mieszkania. Niestety dużo mieszkań jest weekendowych i są nie ogrzewane. Nie ma możliwości zmuszenia tych mieszkańców do ogrzewania mieszkań.

AD 9)

Sprawozdanie finansowe omówiła Główna Księgowa Pani Ewa Kowalska.

Walne Zgromadzenie podjęło uchwałę nr 4/2014 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego KSM L-W za rok 2014. Uchwałę podjęto : 48 .głosów „za”, 0 głosów „przeciw” ,

AD 10)

Przewodniczący poddał pod głosowanie uchwałę nr 5/2015 w sprawie udzielenia absolutorium Prezesowi Zarządu KSM L-W w osobie Pana Piotra Ryby

**Za udzieleniem absolutorium oddano 50 głosów, przeciw udzieleniu absolutorium 1 głos.**

Przewodniczący poddał pod głosowanie uchwałę nr 6/2015 w sprawie udzielenia absolutorium Członkowi Zarządu KSM L-W w osobie Pani Barbary Bobek

**Za udzieleniem absolutorium 49 głosów, przeciw udzieleniu absolutorium 1 głos,**

Przewodniczący poddał pod głosowanie uchwałę nr 7/2015 w sprawie udzielenia absolutorium Członkowi Zarządu KSM L-W w osobie Pana Przemysława Gajowskiego

**Za udzieleniem absolutorium 49 głosów , przeciw udzieleniu absolutorium 1 głos.**

AD 11)

Radca prawny Pani Izabela Piotrkowska – Mruk zapoznała członków z propozycją zmian w Statucie Spółdzielni. Sekretarz Komisji statutowej w imieniu Komisji zarekomendowała zmiany do Statutu.

Przewodniczący poddał pod głosowanie uchwałę nr 8/2015 w sprawie zmian w Statucie .

.Uchwałę podjęto : 47 .głosów „za”, 0 głosów „przeciw” ,

AD 12)

Sprawę przedstawiła Główna Księgowa Pani Ewa Kowalska.

Przewodniczący poddał pod głosowanie uchwałę nr 9/2015 w sprawie podziału nadwyżki bilansowej za rok obrotowy 2014. Uchwałę podjęto : 46 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”



AD 13)

Pani Ewa Kowalska wyjaśniła czego dotyczy uchwała.

Przewodniczący poddał pod głosowanie uchwałę nr 10/2015 w sprawie oznaczenia najwyższej sumy zobowiązań. Uchwałę podjęto : 47 głosów „za”, 0 głosów „przeciw”

AD 14)

Prezes Zarządu poinformował, że nie wpłynęło na dziennik podawczy KSM ani jedno pismo kierowane do Walnego Zgromadzenia.

Przewodniczący Komisji uchwał i wniosków poinformował, że do Komisji wpłynęło 11 pisemnych wniosków złożonych w trakcie obrad przez członków uczestniczących w zebraniu..

Protokół Komisji Uchwał i wniosków wraz z wnioskami stanowi załącznik do protokołu.

AD 15)


Pan Władysław Łysak zapytał Prezesa Zarządu jak widzi dalszy rozwój osiedle Tysiąclecia. Jego zdaniem Osiedle jest dewastowane. zaproponował, aby na osiedlu posadzić krzewy i drzewa aby nadać mu jakiś wygląd. Prezes Zarządu poinformował, że w pierwszej kolejności robione są rzeczy typu dachy, chodniki. Jak będą finanse to w następnej kolejności będzie się upiększać osiedla.

Pani Elżbieta Ryczel – Rozum zwróciła się do Zarządu z wnioskiem o zrobienie placu zabaw ( huśtawka, piaskownica), pomalowanie ławek, o grabienie skoszonej trawy, remont chodników.

Prezes poinformował, że od tego roku zgodnie z planem remontów będą naprawiane chodniki, zostanie też zrobiona piaskownica. Nowe ławki zostały już zamontowane na Osiedlu.

AD 16)

Przewodniczący zakończył obrady.

  
Sekretarz WZ

  
Przewodniczący WZ

Protokołowała :

A. Hajduga 

Protokół sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

Załączniki do protokołu:

1. lista obecności
2. porządek obrad
3. sprawozdanie z pracy Zarządu
4. sprawozdanie finansowe
5. sprawozdanie z działalności Rady Nadzorczej
6. sprawozdanie z realizacji wniosków polustracyjnych
7. sprawozdanie z realizacji wniosków z poprzedniego Walnego Zgromadzenia
8. protokół komisji Mandatowo – Skrutacyjnej
9. protokół komisji Uchwał i Wniosków
10. protokół komisji statutowej

**Uchwała Nr 1 /2015**  
**Walnego Zgromadzenia**  
**Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej**  
**w Krynicy – Zdroju**  
**odbytego w dniu 5.05.2015**

**w sprawie: stwierdzenia prawidłowości zwołania Walnego Zgromadzenia.**

Na podstawie § 111 ust. 1 Statutu Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju, uchwała się co następuje:

**§ 1**

1. Stwierdza się prawidłowość zwołania i prawomocność Walnego Zgromadzenia, w którym według załączonych list obecności uczestniczyło .....46..... Członków Spółdzielni.

2. Stwierdza się zdolność Walnego Zgromadzenia do podejmowania wiążących i prawomocnych uchwał.

**§ 2**

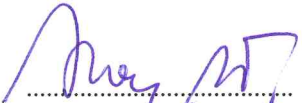
Wszelkie podjęte na tym zebraniu uchwały, stanowiska, decyzje, będą miały moc obowiązującą i należyty skutek prawny.


**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z chwilą jej podjęcia.

Za przyjęciem: .....46..... głosów

Przeciw: .....0..... głosów

  
.....  
(Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia)

  
.....  
(Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia)

**Uchwała Nr 2 /2015**  
**Walnego Zgromadzenia**  
**Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej**  
**w Krynicy – Zdroju**  
**odbytego w dniu 5.05.2015**

**w sprawie: przyjęcia protokołu z Walnego Zgromadzenia Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Krynicy – Zdroju, które odbyło się w dniu 6.05.2014 r.**

Na podstawie § 111 ust. 1 Statutu Walnego Zgromadzenia Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju, Walne Zgromadzenie po zapoznaniu się z protokołem z Walnego Zgromadzenia, z daty 6.05.2014 r., uchwała, co następuje:

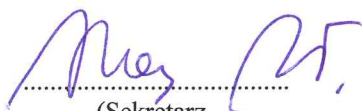
**§1**

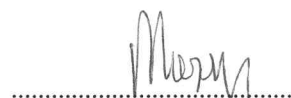
1. Przyjmuje się bez zastrzeżeń protokół z Walnego Zgromadzenia, które odbyło się w dniu 6.05.2014 r.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Za przyjęciem: ..... 43 ..... głosów  
Przeciw: ..... 0 ..... głosów

  
.....  
(Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia)

  
.....  
(Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia)



**Uchwała Nr 3/2015**  
**Walnego Zgromadzenia**  
**Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej**  
**w Krynicy – Zdroju**  
**odbytego w dniu 5.05.2015**

**w sprawie: zatwierdzenia sprawozdania z działalności Zarządu KSML-W za 2014 rok**

Na podstawie art. 38 § 1 pkt 2 Ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 188, poz. 1848 z późn. zm.) oraz § 104 ust. 1 lit. b Statutu Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju, Walne Zgromadzenie po zapoznaniu się ze sprawozdaniem Zarządu Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju za 2014 rok, uchwała co następuje:

**§ 1**

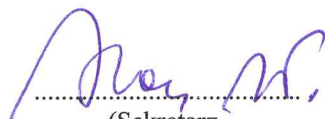
Zatwierdza się sprawozdanie Zarządu z działalności Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju za 2014 rok.

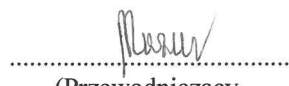
**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Za przyjęciem: ..... 48 ..... głosów

Przeciw: ..... 0 ..... głosów

  
.....  
(Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia)

  
.....  
(Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia)

**Uchwała Nr 4/2015**  
**Walnego Zgromadzenia**  
**Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej**  
**w Krynicy – Zdroju**  
**odbytego w dniu 5.05.2015**

**w sprawie: zatwierdzenia sprawozdania finansowego KSML-W za rok obrotowy 2014**

Na podstawie art. 38 § 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 188, poz. 1848 z późn. zm.) oraz § 104 ust. 1 lit b Statutu Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju, Walne Zgromadzenie po zapoznaniu się ze sprawozdaniem finansowym, uchwała, co następuje:

**§ 1**

Zatwierdza się sprawozdanie finansowe Spółdzielni za rok obrachunkowy 2014, na które składa się :

Bilans sporządzony na dzień 31.12.2014 r. wyrażający się sumą bilansową po stronie aktywów i pasywów w kwocie 25.530.057,02 zł (słownie: dwadzieścia pięć milionów pięćset trzydzieści tysięcy pięćdziesiąt siedem złotych dwa grosze).

Rachunek zysków i strat za rok obrotowy 2014 tj. za okres od 01.01.2014 r. do 31.12.2014 r. wykazujący:

- stratę netto z działalności gospodarczej w kwocie 100.648,47 zł (słownie: sto tysięcy sześćset czterdzieści osiem złotych czterdzieści siedem groszy), w tym kwotę 48.669,58 zł (słownie czterdzieści osiem tysięcy sześćset sześćdziesiąt dziewięć złotych pięćdziesiąt osiem groszy) stanowiącą odsetki od lokali mieszkalnych, opłaty sądowe od lokali mieszkalnych oraz pozostałe koszty operacyjne związane z lokalami mieszkalnymi)
- dodatnią różnicę między przychodami a kosztami GZM w kwocie 1. 243.904,65 zł (słownie jeden milion dwieście czterdzieści trzy tysiące dziewięćset cztery złote sześćdziesiąt pięć groszy).

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz z informacji dodatkowej.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Za przyjęciem: ..... 48 ..... głosów  
Przeciw: ..... głosów

.....  
(Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia)

.....  
(Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia)



**Uchwała Nr 5 /2015**  
**Walnego Zgromadzenia**  
**Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej**  
**w Krynicy – Zdroju**  
**odbytego w dniu 5.05.2015**

**w sprawie: udzielenia absolutorium Prezesowi Zarządu KSML-W w osobie Pana Piotra Ryby za okres od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.**

Na podstawie art. 38 § 1 pkt 2 Ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 188, poz. 1848 z późn. zm.) oraz § 104 ust. 1 lit c Statutu Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Krynicy - Zdroju, Walne Zgromadzenie uchwała, co następuje:

**§ 1**

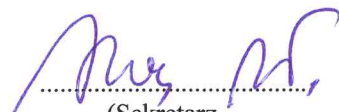
Udziela się Prezesowi Zarządu Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju, w osobie Pana Piotra Ryby absolutorium za okres od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.

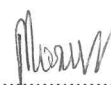
**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Za przyjęciem: ..... 50 ..... głosów

Przeciw: ..... głosów

  
.....  
(Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia)

  
.....  
(Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia)

**Uchwała Nr 6 /2015**  
**Walnego Zgromadzenia**  
**Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej**  
**w Krynicy – Zdroju**  
**odbytego w dniu 5.05.2014**

**w sprawie: udzielenia absolutorium członkowi Zarządu KSML-W w osobie Pani Barbary Bobek za okres od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.**

Na podstawie art. 38 § 1 pkt 2 Ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 188, poz. 1848 z późn. zm.) oraz § 104 ust. 1 lit c Statutu Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju, Walne Zgromadzenie uchwała, co następuje:

**§ 1**

Udziela się Członkowi Zarządu Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju, w osobie Pani Barbary Bobek absolutorium za okres od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Za przyjęciem: ..... 49 ..... głosów  
Przeciw: ..... 1 ..... głosów

.....  
(Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia)

.....  
(Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia)

**Uchwała Nr 4/2015**  
**Walnego Zgromadzenia**  
**Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej**  
**w Krynicy – Zdroju**  
**odbytego w dniu 5.05.2015**

**w sprawie: udzielenia absolutorium członkowi Zarządu KSML-W w osobie Pana Przemysława Gajowskiego za okres od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.**

Na podstawie art. 38 § 1 pkt 2 Ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 188, poz. 1848 z późn. zm.) oraz § 104 ust. 1 lit c Statutu Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju, Walne Zgromadzenie uchwała, co następuje:

**§ 1**

Udziela się Członkowi Zarządu Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju, w osobie Pana Przemysława Gajowskiego absolutorium za okres od dnia 01.01.2014 r. do dnia 31.12.2014 r.

**§ 2**

Uchwała wchodzi w życie z dniem jej podjęcia.

Za przyjęciem: ..... 48 ..... głosów  
Przeciw: ..... 1 ..... głosów

.....  
(Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia)

.....  
(Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia)



**Uchwała Nr 8 /2015**  
**Walnego Zgromadzenia**  
**Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej**  
**w Krynicy – Zdroju**  
**odbytego w dniu 5.05.2015**

**w sprawie zmiany Statutu Spółdzielni**

Na podstawie art. 38 § 1 pkt 10 ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (tekst jedn. Dz. U. 2003 r. Nr 188, poz. 1848 z późn. zm.), oraz § 104 ust. 1 lit. j Statutu Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju, Walne Zgromadzenie postanawia:

§ 1.

W Statucie Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju wprowadza się następujące zmiany:

1. § 8.1

„Uchwałą w sprawie przyjęcia w poczet członków Zarząd obowiązany jest podjąć w ciągu 3 miesięcy, a co do osób, o których mowa §6 ust. 5 Statutu- w ciągu 1 miesiąca od złożenia deklaracji”

2. §14 dodać punkt 6

„6. skreślenia z rejestru członków”

3. § 19.1

„Członka zmarłego skreśla się z rejestru członków Spółdzielni ze skutkiem od dnia zgonu”

4. §25.2

„Jeżeli w wyniku ostatecznego rozliczenia kosztów budowy lokalu powstała różnica pomiędzy wysokością wstępnie ustalonego wkładu budowlanego, a kosztami budowy lokalu, uprawniony albo zobowiązany z tego tytułu jest członek albo osoba nie będąca członkiem Spółdzielni, którym w chwili dokonania tego rozliczenia przysługuje prawo do lokalu”

5. §49.1 pkt1 wykreślić część

„Dotyczy to w szczególności

- a) spadkobierców zmarłego małżonka, w wypadku, gdy współmałżonek, któremu przypadło prawo do lokalu nie dziedziczy po zmarłym, lub nie jest jedynym spadkobiercą zmarłego małżonka,
- b) spadkobierców zmarłego członka Spółdzielni, w wypadku, gdy osoba bliska zmarłego, na rzecz, której ustanowione zostało lokatorskie prawo do lokalu nie dziedziczy po zmarłym, lub nie jest jedynym spadkobiercą zmarłego członka,

c) byłego członka Spółdzielni, którego członkostwo wygasło na skutek wykluczenia lub wykreślenia ze Spółdzielni, jeżeli na skutek wygaśnięcia prawa do lokalu, Spółdzielnia ustanowiła spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego na rzecz jednej z osób bliskich byłego członka Spółdzielni, o których mowa w §46 ust 2 Statutu.

6. §49.1 pkt 2 po słowie Statutu usunąć kropkę i dopisać „oraz §50 Statutu”.

7. §49 ust 2 i 3 wykreślić

8. §50 ust. 1

„W sytuacjach przewidzianych w § 49 Statutu Spółdzielnia zwraca osobie uprawnionej wartość rynkową netto całości lub części tego lokalu. Wartość ta nie może być wyższa od kwoty jaką Spółdzielnia uzyska od osoby obejmującej lokal w wyniku przetargu przeprowadzonego przez Spółdzielnię zgodnie z postanowieniami Statutu”.

9. §50 ust. 2

„Zwrot wniesionych przez członka wpłat na pokrycie wkładu mieszkaniowego następuje przez wypłacenie osobie uprawnionej kwoty odpowiadającej wartości rynkowej całości lub części tego lokalu z zastrzeżeniem ust. 1. Wypłata wartości rynkowej części lokalu następuje w przypadku określonym w §49 ust 1 pkt 1 (zgodnie z dokumentem stwierdzającym nabycie spadku) oraz w przypadku gdy nie został wpłacony cały wkład budowlany (w proporcji sumy wpłat na pokrycie wkładu mieszkaniowego, dokonanych przez członka do daty wygaśnięcia prawa do lokalu, do należnej sumy wpłat na pokrycie wkładu mieszkaniowego.)”.

10. §50 ust. 4

„W rozliczeniu wartości rynkowej tego lokalu lub jego wniesionej części, nie uwzględnia się nie spłaconej części kredytu wraz z odsetkami, zaciągniętego przez Spółdzielnię na sfinansowanie kosztów budowy lokalu do którego wygasło lokatorskie prawo.”

11. §50 ust. 5

„Z wartości rynkowej lokalu potrąca się przypadającą na dany lokal część zobowiązań Spółdzielni związanych z budową, w tym w szczególności nie wniesiony wkład mieszkaniowy. Jeżeli Spółdzielnia skorzystała z pomocy uzyskanej ze środków publicznych lub z innych środków, potrąca się również nominalną kwotę umorzenia kredytu lub dotacji, w części przypadającej na ten lokal oraz kwoty zaległych opłat za używanie lokalu, o których mowa w § 89 Statutu, a także koszty określenia wartości rynkowej lokalu.”

12. W §50 dodać ustęp 6

„W przypadku dalszego użytkowania spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu, o którym mowa w §49 ust. 1 obowiązek uzupełnienia zwróconej części wartości rynkowej tego lokalu spoczywa na osobie, z którą zawarto umowę o ustanowieniu spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu”.

13. §52 ust.1

„Spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu jest ograniczonym prawem rzeczowym. Jest ono prawem zbywalnym, przechodzi na spadkobierców i podlega egzekucji. Do egzekucji ze spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu stosuje się odpowiednio przepisy o egzekucji z nieruchomości.”

14. §53 ust. 1

„Spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu jest prawem przysługującym bez względu na członkostwo w Spółdzielni, a także nie wygasa z chwilą ustania członkostwa w Spółdzielni.”

15. §54 ust. 3 „,

„Spółdzielnia jest obowiązana uiścić osobie uprawnionej wartość nabytego prawa po potrąceniu należności wymienionych w §50 Statutu oraz z tytułu obciążenia hipoteką. Obowiązek Spółdzielni powstaje dopiero z chwilą zbycia prawa w drodze przetargu.”

16. §57 ust. 2

„Z wartości rynkowej lokalu potrąca się niewniesioną przez osobę, której przysługiwało spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, część wkładu budowlanego, a w wypadku gdy nie został spłacony kredyt zaciągnięty przez Spółdzielnię na sfinansowanie kosztów budowy danego lokalu- potrąca się kwotę niespłaconego kredytu wraz z odsetkami oraz kwoty zaległych opłat za używanie lokalu, o których mowa w § 89 Statutu, a także koszty określenia wartości rynkowej lokalu.”

17. §93 ust. 2

„Obowiązek uiszczania opłat powstaje zaległym dniem pozostawienia lokalu do dyspozycji członka, a ustaje z dniem opróżnienia lokalu przez członka lub osobę nie będącą członkiem i osoby wspólnie zamieszkałe.”

18. §128 ust. 4

„Członkowie Rady Nadzorczej Spółdzielni otrzymują za udział w posiedzeniach wynagrodzenie, które jest wypłacane w formie miesięcznego ryczałtu bez względu na ilość posiedzeń.”

19. §128 ust. 5

Wysokość wynagrodzenia w formie ryczałtu dla Członków Rady Nadzorczej wynosi:

- 1) dla Przewodniczącego Rady Nadzorczej 20%
- 2) dla Zastępcy Przewodniczącego Rady Nadzorczej 19%
- 3) dla Sekretarza Rady Nadzorczej 19%
- 4) dla Członków Rady Nadzorczej 18%

minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego na podstawie Ustawy regulującej wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w miesiącu za który ryczałt wypłacono.”

20. §138 ust. 1

„Zarząd składa się z 3 członków, w tym Prezesa Zarządu oraz dwóch nieetatowych Członków Zarządu, wybieranych przez Radę Nadzorczą w drodze konkursu.”



21. §138 ust. 8 do uchylenia

22. §140 ust. 5

„Nieetatowi Członkowie Zarządu, otrzymują za udział w posiedzeniach Zarządu wynagrodzenie bez względu na ilość posiedzeń w formie miesięcznego ryczału, w wysokości 30% minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego na podstawie Ustawy regulującej wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, obowiązującego w miesiącu za który ryczałt wypłacono.”

23. § 188

1. „ W sprawach nieuregulowanych w Statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy:

- Ustawy w dnia 16 września 1982 r. „Prawo Spółdzielcze” (tekst jednolity Dz. U. 2013 r. poz. 1443 z późn. zmianami),
- Ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o spółdzielniach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz. U. 2013 r.. poz. 1222 z późn. zminami),
- Ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o Ochronie Praw Lokatorów, Mieszkaniowym Zasobie Gminy, o zmianie Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 150),
- Ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o Własności Lokali (tekst jednolity Dz. U. 2000 r. Nr 80 poz. 903 z późn. zmianami),
- ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o Dodatkach Mieszkaniowych (tekst jednolity Dz. U. Nr 2013 r. poz. 966, 984),
- Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16 z 1964 r. poz. 93 z późn. zmianami)

2. Niniejszy Statut został uchwalony przez Zebranie Przedstawicieli Członków w dniu 28.06.2008 r. Uchwałą nr 11/II/2008 r., a następnie znowelizowany Uchwałą nr 3/2012 I i II Części Walnego Zgromadzenia z dnia 29 i 31 maja 2012r. oraz Uchwałą nr ...../2015 Walnego Zgromadzenia z dnia 05 maja 2015r.

§ 2

Pozostałe zapisy Statutu pozostają bez zmian.

§ 3

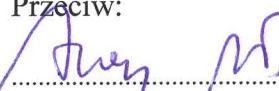
Przyjmuje się jednolity tekst statutu uwzględniający zmiany określone w § 1 niniejszej uchwały.

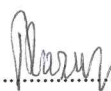
§ 4

Uchwała niniejsza wchodzi w życie z dniem podjęcia, wywołuje ona skutki prawne z chwilą zarejestrowania zmian Statutu w Krajowym Rejestrze Sądowym .

Za przyjęciem: ..... 47 ..... głosów

Przeciw: ..... 0 ..... głosów

  
.....  
(Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia)

  
.....  
(Przewodniczący Walnego Zgromadzenia)

**Uchwała Nr 8 /2015**  
**Walnego Zgromadzenia**  
**Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej**  
**w Krynicy – Zdroju**  
**odbytego w dniu 5.05.2015**

**w sprawie: podziału nadwyżki bilansowej za rok obrotowy 2014**

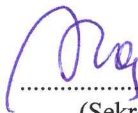
Na podstawie art. 38 § 1 pkt 4 ustawy z dnia 16 września 1982 r. - Prawo spółdzielcze (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 188, poz. 1848 z późn. zm.) oraz § 79 ust. 2 pkt 2 i 3 i § 104 ust. 1 lit. e Statutu Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko-Własnościowej w Krynicy-Zdroju, Walne Zgromadzenie, uchwała co następuje:


**§ 1**

Podjmuje się decyzję o dokonaniu podziału straty bilansowej za rok obrotowy 2014 w taki sposób, że strata netto z działalności gospodarczej Spółdzielni w wysokości 100.648,47 zł (słownie: sto tysięcy sześćset czterdzieści osiem złotych czterdzieści siedem groszy), w tym 48.669,58 zł (słownie czterdzieści osiem tysięcy sześćset sześćdziesiąt dziewięć złotych pięćdziesiąt osiem groszy) z działalności zwolnionej, pokrywa się z funduszu zasobowego Spółdzielni .

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Za przyjęciem: ..... 46 ..... głosów  
Przeciw: ..... głosów

  
.....  
(Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia)

  
.....  
(Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia)

**Uchwała Nr 10/2015**  
**Walnego Zgromadzenia**  
**Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej**  
**w Krynicy – Zdroju**  
**odbytego w dniu 5.05.2015**

**w sprawie oznaczenia najwyższej sumy zobowiązań**

Walne Zgromadzenie Członków Krynickiej Spółdzielni Mieszkaniowej Lokatorsko – Własnościowej w Krynicy – Zdroju działając na podstawie art. 38 § 1 pkt. 7 ustawy z dnia 16 września 1982 r. – Prawo spółdzielcze (tekst jedn. Dz. U. z 2003 r. nr 188, poz. 1848 z późn. zm.) oraz § 104 ust. 1 lit. g Statutu Spółdzielni :

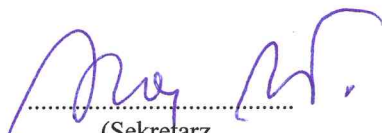
§ 1

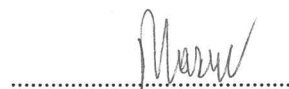
Określa najwyższą sumę zobowiązań jaką może zaciągnąć Spółdzielnia na kwotę 4.000.000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych).

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Za przyjęciem: .....<sup>44</sup>..... głosów  
Przeciw: .....<sup>0</sup>..... głosów

  
.....  
(Sekretarz  
Walnego Zgromadzenia)

  
.....  
(Przewodniczący  
Walnego Zgromadzenia)